



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : Αν. Τσόχα 7, 11521 Αθήνα
Πληροφορίες : Δ. Βούρτσης, Ε-Κ Μητσάκη
Τηλέφωνο : 210 – 87 07 744, -095
Τηλεομοιοτυπία : 210 64 66 214
Δ/ση ηλ. ταχυδρ.: bourtsis_d@gnto.gr, mitsaki_e@gnto.gr

**Αθήνα, 4 Φεβρουαρίου 2020
ΑΠ: 1270**

ΠΡΟΣ : Κάθε ενδιαφερόμενο

ΘΕΜΑ: Διευκρινίσεις επί της υπ' αριθ. 15036/24-12-2019 διακήρυξης διαγωνισμού ΕΟΤ για το έργο του καθαρισμού χώρων όπου στεγάζονται οι Υπηρεσίες του ΕΟΤ.

Σχετ. : Αιτήματα για παροχή διευκρινίσεων που κατατέθηκαν μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

Αναφορικά με τα ανωτέρω σχετικά αιτήματα για παροχή διευκρινίσεων στο πλαίσιο της υπ' αριθ. 15036/24-12-2019 διακήρυξης του ΕΟΤ για την επιλογή αναδόχου του έργου: «Καθαρισμός κτιρίων που στεγάζονται Υπηρεσίες του ΕΟΤ εντός Ν. Αττικής», για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών με δικαίωμα προαίρεσης δύο (2) ετών και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, σας γνωρίζουμε τα κάτωθι :

1) Περιγραφή εργασιών στο κτίριο επί της οδού Αν. Τσόχα 7.

Οι απαιτούμενες ώρες πρωινής και απογευματινής απασχόλησης ημερησίως, μπορούν να καλύπτονται από συνδυασμό ατόμων/ωρών, που θα επιλέξει ο υποψήφιος, τηρουμένων των σχετικών προβλέψεων της εργατικής νομοθεσίας.

2) Κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων.

Στην προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνεται υποχρεωτικά το σύνολο των κρατήσεων υπέρ του Δημοσίου και τρίτων, που βαρύνουν κατά νόμο τον ανάδοχο, όπως αυτές αναφέρονται στην παρ. 5.1.2 (σελ. 40 της εν θέματι διακήρυξης).

Σε αυτές περιλαμβάνεται και η παρακράτηση φόρου εισοδήματος ποσοστού 8%, η οποία παρακρατείται υποχρεωτικά από κάθε πληρωμή, σύμφωνα με τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας.

3) Οικονομική προσφορά - Ανάλυση εργατικού κόστους.

Εκ παραδρομής αναφέρεται ποσοστό 23% για την προσαύξηση αμοιβής λόγω νυκτερινής απασχόλησης, έναντι του ορθού 25%. Συμπληρώνονται μόνο τα πεδία, που αφορούν την αμοιβή των εργασιών, του προκηρυσσόμενου έργου.

Στην οικονομική προσφορά αναγράφεται το κόστος ανά άτομο και ώρες απασχόλησης.

Στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς για κάθε κτίριο, στη στήλη «ΠΟΣΟ ΣΕ ΕΥΡΩ (€) ΕΝΑ (1) ΑΤΟΜΟ» θα αναγράφεται αναλυτικά – σε όποια κελιά απαιτείται - κάθε διακριτή περίπτωση απασχόλησης (ώρες απασχόλησης - αμοιβή ανά άτομο και αριθμός ατόμων ανά περίπτωση).

Οι οικονομικές προσφορές συντάσσονται ξεχωριστά για κάθε κτίριο (2 έντυπα) για το συμβατικό χρόνο διάρκειας του έργου και ξεχωριστά για το δικαίωμα προαίρεσης (2 έντυπα).

Ο πίνακας μηνιαίου μισθού με προσαυξήσεις συμπληρώνεται για κάθε εργαζόμενο ξεχωριστά. Ξεχωριστά συμπληρώνεται και ο πίνακας για τον αντικαταστάτη.

4) Ημέρες έργου, αργίες για τον ΕΟΤ.

Διευκρινίζουμε ότι ο ΕΟΤ εφαρμόζει τις αργίες, που αναφέρονται στην εν θέματι διακήρυξη.

Ο Οργανισμός λειτουργεί καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή. Στις οικονομικές προσφορές των υποψηφίων αναδόχων, θα υπολογισθούν και οι ημέρες υποχρεωτικής αργίας (ή προαιρετικής αργίας κατά τις οποίες ο Οργανισμός δε λειτουργεί), που αμείβονται για εργαζόμενο πενήνήμερης απασχόλησης και καθεστώς ημερομισθίου. Ο συνολικός αριθμός των εργασίμων ημερών για κάθε ένα από τα προκηρυσσόμενα έτη μπορεί να είναι διαφορετικός.

5) Υλικά καθαρισμού.

Για τα υλικά καθαρισμού, ισχύει ότι έχει προβλεφθεί στη σελίδα 52 της αναλυτικής Διακήρυξης και ειδικότερα στην ενότητα Β. Υποχρεώσεις Αναδόχου, παρ. 8.

«Στην ανωτέρω αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνονται όλα τα μηχανικά μέσα, τα εργαλεία, τα υλικά καθαρισμού (ενδεικτικά: απορρυπαντικά, σάκοι απορριμμάτων, βούρτσες, κλπ), πλην χαρτιών υγείας και σαπουνιού χεριών, καθώς και κάθε άλλο σχετικό ή απαραίτητο υλικό για τον καθαρισμό των χώρων. Τα εν λόγω υλικά θα τα διαθέτει ο ανάδοχος, θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφαλείας των εργαζομένων σε ποσότητα ικανή για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Οργανισμού. Όλα τα υλικά θα είναι μη αλκαλικά και φιλικά στο περιβάλλον εγκεκριμένα από τις αρμόδιες υπηρεσίες(Γενικό Χημείο του Κράτους, ΕΟΦ). Δεν επιτρέπεται να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των πολιτών και να προκαλούν φθορές βραχυχρόνια ή μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του κτιρίου. Επισημαίνεται ότι ο ΕΟΤ διατηρεί το δικαίωμα να στείλει δείγμα οποιουδήποτε προϊόντος για τη σχετική ανάλυση στο Γενικό Χημείο του Κράτους, οποιαδήποτε χρονική στιγμή και όσες φορές κρίνει αυτό απαραίτητο».

6) Εγγύηση συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής κατατίθεται για το έργο «Καθαρισμός κτιρίων, που στεγάζονται Υπηρεσίες του ΕΟΤ εντός Ν. Αττικής» για χρονικό διάστημα δύο (2) ετών με δικαίωμα προαίρεσης δύο (2) ετών και όχι όπως εκ παραδρομής αναγράφεται στο Υπόδειγμα Εγγύησης Συμμετοχής (Παράρτημα ΙΙ της σχετικής διακήρυξης):

«...για τη συμμετοχή της στη διαδικασία δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων, προς επιλογή αναδόχου του έργου «Καθαρισμός των χώρων όπου στεγάζονται Υπηρεσίες του ΕΟΤ εντός νομού Αττικής, για χρονικό διάστημα ενός έτους» ...»

7) Υποβολή δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (ενότητα 3.2 σελ. 32 της διακήρυξης).

«Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής».

8) Συνοδευτική επιστολή.

Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της αναλυτικής διακήρυξης (σελ. 45), η συνοδευτική επιστολή (όπου απαιτείται) κατατίθεται στο Γενικό Πρωτόκολλο του ΕΟΤ.

9) Κατάσταση προσωπικού - ΕΡΓΑΝΗ.

Η θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας κατάσταση προσωπικού, μπορεί να είναι η υποβληθείσα αναλυτική κατάσταση στο πληροφορικό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ με τα απαραίτητα διαπιστευτήρια αριθμού πρωτοκόλλου και ημερομηνιών και σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στις σχετικές αποφάσεις του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

10) Πρότυπα για την ασφάλεια και υγιεινή στην εργασία.

Το πιστοποιητικό ποιότητας για τους άνω τομείς μπορεί να είναι το OHSAS 18001: 2007 ή το ISO 45001.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ

ΣΟΦΙΑ ΛΑΖΑΡΙΔΟΥ
Ακριβές αντίγραφο

Εσωτερική διανομή:

- Γραφείο Γενικού Γραμματέα
- Γενική Δ/νση Διοίκησης, Οργάνωσης και Προβολής
- Γραμματεία Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών / Τμήμα Προμηθειών
- Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών / Τμήμα Γραμματείας & Διοικητικής Μέριμνας