


 14REQ002505316 2014-12-24

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΕΠΑ.Σ./Ι.Ε.Κ. ΡΟΔΟΥ

Δ/νση :Αλ. Διάκου 1- Ξεν. ΘΕΡΜΑΙ, Ρόδος – Τ.Κ.: 85100

E-mail : epasrod@mintour.gr , iekrod@mintour.gr

Τηλ.:2241024351,2241074445- Φαξ:2241074447

Ρόδος, 24/12/2014

Αριθ.Πρωτ. 2086

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η ΕΠΑ.Σ./Ι.Ε.Κ. ΡΟΔΟΥ του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ η οποία εδρεύει στο Ξεν. «ΘΕΡΜΑΙ» επί της Αλ. Διάκου 1, στη Ρόδο, έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»(ΦΕΚ 19/Α/01-02-95).
- 2.Τον Ν. 4270/28.06.14 (ΦΕΚ 143/Α/28.06.14) «Περί δημόσιου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις».
3. Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός προμηθειών του δημοσίου» (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007).
4. Την με αριθμ. 35130/739/9.8.2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Αύξηση των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων» με απευθείας ανάθεση μέχρι του ποσού των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.
- 5.Το Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ112/Α/13-7-2010).
- 6.Το Ν. 1568/1985 «Υγιεινή και Ασφάλεια Εργαζομένων», Β) Το Π.Δ. 17/96 «Μέτρα για τη Βελτίωση της Ασφάλειας και Υγείας των Εργαζομένων»,
7. Το Ν.3863/2010 «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις (ΦΕΚ 111/Α/15-07-2010),όπως ισχύει.
- 8.Το άρθρο 11 του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ/Α/204), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν.4038/2012 (ΦΕΚ/Α/14) και της Κ.Υ.Α. Π1/2380/18.12.2012(ΦΕΚ/Β/3400) περί Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.
- 9.Το Π.Δ. 112/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Τουρισμού» (ΦΕΚ179/Α/29.08.2014).
- 10.Το υπ’αρ. πρωτ. 1834.10.11.2014 έγγραφο του ΕΠΑΣ/ΙΕΚ Ρόδου Υπουργείου Τουρισμού με αρ. ανάρτησης στο Κ.Μ.Δ.Σ. :14REQ002456445 (πρωτογενές αίτημα).
- 11.Την υπ’ αρ. 24436/25.11.2014 Απόφαση Υπουργού Τουρισμού, με ΑΔΑ: ΒΙΕΚΟΟ-Σ1Δ και αρ. ανάρτησης στο Κ.Μ.Δ.Σ.:14REQ002456572, για την Προέγκριση Ανάληψης Υποχρέωσης συνολικού ποσού 9.800,00 ευρώ στον ΚΑΕ 0875, σε βάρος της πίστωσης του Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2015 – Ειδ. Φορέα 45/110, για την κάλυψη των ετήσιων αναγκών σε υπηρεσίες καθαριότητας των χώρων του εκπαιδευτηρίου μας.

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τους ενδιαφερόμενους παρόχους υπηρεσιών καθαριότητας, να υποβάλλουν έγγραφη οικονομική προσφορά στα πλαίσια της διαδικασίας επιλογής **Αναδόχου παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των εσωτερικών χώρων της ΕΠΑΣ./Ι.Ε.Κ. Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού, για την χρονική περίοδο 12/01/2015 έως 31/12/2015.**

1.Προϋπολογισμός δαπάνης : 9.800,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΑΡ.ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ	ΩΡΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΗΝΟΣ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΠΟΣΟ ΔΑΠΑΝΗΣ
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	14	7	98		
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	19	7	133		
ΜΑΡΤΙΟΣ	22	7	154		
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	12	7	84		
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	2	3	6		
ΜΑΙΟΣ	20	7	140		
ΙΟΥΝΙΟΣ	20	7	140		
ΙΟΥΛΙΟΣ	15	3	45		
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	15	3	45		
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	15	3	45		
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	4	3	12		
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	12	7	84		

ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	20	7	140	ΑΔΑ: ΩΦ7Ν00-ΧΨΣ
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	14	7	98	
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	3	3	9	
	ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: 207		ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: 1.233	ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ: 9.800,00
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΟΣ ΠΟΣΟΥ 12/01-31/12/2015:			8.448,28	
			ΦΠΑ 16%:	1.351,72
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΟΣ ΠΟΣΟΥ ΔΑΠΑΝΗΣ 12/01-31/12/2015:			9.800,00	

2.Κριτήριο ανάθεσης η χαμηλότερη τιμή.

3.Η προθεσμία υποβολής οικονομικών προσφορών λήγει την 08/01/2015.

4.Οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται στο τμήμα Διεύθυνσης της ΕΠΑ.Σ./ ΙΕΚ Ρόδου επί της Αλ. Διάκου 1, Ξεν. ΘΕΡΜΑΙ κατά τις εργάσιμες ημέρες από ώρα 9.00 π.μ. έως την 2.00 μ.μ..

5.Οι ενδιαφερόμενοι **υποβάλλουν την οικονομική προσφορά τους σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο αναγράφεται η επωνυμία του ενδιαφερόμενου (σφραγίδα) και η ένδειξη «ΠΡΟΣ:ΕΠΑ.Σ/Ι.Ε.Κ. ΡΟΔΟΥ του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ», «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡ. ΠΡΩΤ. 2086/24.12.2014 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ»**

6.Οι ενδιαφερόμενοι **υποβάλλουν την οικονομική προσφορά τους σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος 2^ο το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας .**

7.Πληροφορίες παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της ΕΠΑΣ/ΙΕΚ Ρόδου επί της Αλ. Διάκου 1, Ξεν. ΘΕΡΜΑΙ κατά τις εργάσιμες ημέρες από 8.30 π.μ. έως την 2.00 μ.μ. (από κ. Κουντούρη , κ. Μανουσάκη , κ. Σαρικά στα τηλέφωνα επικοινωνίας : 2241024351, 2241074445).

8.Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται βάση του **καθορισμένου προγράμματος εργασιών όπως αυτό καταγράφεται στο Παράρτημα 1** και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

9.Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται το κόστος των απαιτούμενων υλικών και εργαλείων καθαρισμού.

10.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ για κάθε μια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί που ασχολούνται και λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο των υπηρεσιών καθαριότητας κατά την περίοδο υποβολής των οικονομικών προσφορών και κατά όλη τη διάρκεια του έτους που διανύουμε.

- Ενώσεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινές προσφορές, εφόσον πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7 του Π.Δ. 118/07.

- Κοινοπραξίες που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε.

11.ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΔΕΝ ΓΙΝΟΝΤΑΙ ΔΕΚΤΕΣ για κάθε μια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Όσοι δεν ασκούν το επάγγελμα όπως ορίζεται παραπάνω.

- Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια άλλη δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες ή παροχή υπηρεσιών δημοσίου με απόφαση του αρμόδιου φορέα.

- Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς Δημοσίου , Ν.Π.Δ.Δ. κ.λ.π. κατ' εφαρμογή του άρθρου 68 του Ν. 3863/10 (ΦΕΚ 115/Α)

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

- Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

12. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ στην διαδικασία ανάδειξης αναδόχου υπηρεσιών καθαριότητας

Ο κάθε ενδιαφερόμενος πάροχος οφείλει να προσκομίσει μαζί με την οικονομική προσφορά (Παράρτ. 2^ο)

-(1)Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία δηλώνεται αν είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος

-(2)Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α), όπως εκάστοτε ισχύει, με υπογραφή και σφραγίδα (του φυσικού προσώπου/νόμιμου εκπροσώπου) στην οποία δηλώνονται : **i)** Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν κατά τη διάρκεια παροχής υπηρεσιών στην ΕΠΑΣ Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού, **ii)** Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας για την παροχή υπηρεσιών (σύμφωνα με τα αναγραφόμενα του Παραρτήματος 2^ο), **iii)** Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι απασχολούμενοι για την εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας, **iv)** Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων, **v)** Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, **vi)** Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

-(3)Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α), όπως εκάστοτε ισχύει, με υπογραφή και σφραγίδα (του φυσικού προσώπου/νόμιμου εκπροσώπου) στην οποία δηλώνεται:

i) ότι είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, **ii)** δεν έχει καταδικασθεί βάσει αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από

παράνομες δραστηριότητες, δεν έχουν καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή, **iii)** δεν τελούν υπό κατάσχεση, πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή άλλη ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, όπως επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

-(4)Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α), όπως εκάστοτε ισχύει, με υπογραφή και σφραγίδα (του φυσικού προσώπου/νόμιμου εκπροσώπου), στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλεισθεί από φορείς του Δημοσίου Τομέα λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών τους υποχρεώσεων, δεν έχει αποκλεισθεί από συμμετοχή σε Διαγωνισμούς Δημοσίων Φορέα με απόφαση των αρμόδιων φορέων και δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. κ.λ.π. κατ' εφαρμογή του άρθρου 68 του Ν. 3863/10 (ΦΕΚ115/Α).

13. Υποχρεώσεις Αναδόχου στα πλαίσια εκτέλεσης των αναγραφόμενων της υπό σύναψης σύμβασης:

- Η ΕΠΑΣ/Ι.Ε.Κ. Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού διατηρεί το δικαίωμα να αλλάξει, συμπληρώσει ή και να τροποποιήσει το πρόγραμμα εργασιών εφόσον αυτό απαιτούν απρόβλεπτες συνθήκες με σταθερό πλαίσιο αναφοράς το σύνολο των προγραμματισμένων ημερών και ωρών εργασίας όπως θα αποτυπωθούν στην σύμβαση που θα συναφθεί.
- Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την ΕΠΑΣ-ΙΕΚ Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη της οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών.
- Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας του απασχολούμενου από αυτού προσωπικού και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους από το απασχολούμενο σε αυτή προσωπικό, υποχρεούται μόνη αυτή προς αποκατάστασή της.
- Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση.
- Οι πάσης φύσεως αποδοχές καθώς και ασφαλιστικές εισφορές του απασχολούμενου προσωπικού του Αναδόχου κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαριότητας, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Μισθός, επιδόματα άδειας, δώρα Χριστουγέννων, Πάσχα και λοιπές εργοδοτικές εισφορές βαρύνουν επίσης τον Ανάδοχο.
- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την εκτέλεση των εργασιών.
- Τα υλικά καθαρισμού που χρησιμοποιούνται θα έχουν εκτός από καθαριστική και απολυμαντική δράση. Τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν πρέπει να είναι κατάλληλα για τις επιφάνειες που προορίζονται (Πλακάκια κεραμικά, πλακάκια πλαστικά, ξύλινες επιφάνειες, μεταλλικές επιφάνειες, επιφάνειες με μελαμίνη, μαρμάρινες επιφάνειες, πορσελάνινες επιφάνειες, τζάμια, δερματίνη, ταπετσαρίες).
- Τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης, τα εργαλεία/μέσα καθαρισμού και τα μηχανήματα που απαιτούνται βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Τα απορρυπαντικά που θα χρησιμοποιήσει η Ανάδοχος θα έχουν όλα έγκριση του Γενικού Χημείου του Κράτους, προδιαγραφών CE, τα δε απολυμαντικά από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων. Η ΕΠΑΣ. Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού διατηρεί το δικαίωμα να στείλει δείγμα οποιουδήποτε προϊόντος για τη σχετική ανάλυση στο Γενικό Χημείο του Κράτους, οποιαδήποτε χρονική στιγμή και όσες φορές κρίνει απαραίτητο.
- Το προσωπικό που θα ασχολείται με τον καθαρισμό του κτιρίου θα φορά καθαρές ομοιόμορφες μπλούζες με το σήμα της εταιρείας και γάντια για την προστασία και την έκθεση του σε οποιοδήποτε κίνδυνο.
- Προκειμένου να διαπιστωθεί η καλή εκτέλεση των παρεχομένων υπηρεσιών σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης θα διενεργούνται έλεγχοι από την αρμόδια Επιτροπή Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης Εργασιών.

14. Αμοιβή Αναδόχου -Κρατήσεις

- **Η καταβαλλόμενη αμοιβή διαμορφώνεται με βάση τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας.**
- Για την διαδικασία καταβολής της αμοιβής του Αναδόχου απαιτείται η προσκόμιση την πρώτη εργάσιμη μέρα του μήνα:

α) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών (προηγούμενου μηνός).

β)Υπεύθυνη δήλωση του παρέχοντα υπηρεσίες της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνονται ονομαστικά τα άτομα που εργάστηκαν στην καθαριότητα τον μήνα για τον οποίο δικαιούται αμοιβή, ότι καταβλήθηκαν σε αυτά οι νόμιμες αποδοχές, ότι καταβλήθηκαν οι

υποχρεωτικές εισφορές ασφάλισης αυτών στο ΙΚΑ ή σε άλλο ασφαλιστικό φορέα και ότι έγινε εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

γ) Κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού για την υλοποίηση των εργασιών στην ΕΠΑΣ/ΙΕΚ Ρόδου, θεωρημένη αρμοδίως.

δ) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75/Α), όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία δηλώνεται εάν οι απαιτήσεις που απορρέουν από το εκδοθέν τιμολόγιο έχουν εκχωρηθεί σε τρίτους κι αν τελεί υπό κατάσχεση.

- Οι νόμιμες κρατήσεις επί της αμοιβής βαρύνουν τον ανάδοχο, ενώ ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δημόσιο. Οι εν λόγω νόμιμες κρατήσεις, έχουν ως εξής: ΜΤΠΥ 3%, ΧΑΡΤ.ΜΤΠΥ 2%, ΟΓΑ ΧΑΡΤ. 20%, ΦΕ 8% και ΥΠΕΡ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞ. ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ 0,10% & ΜΤΠΥ & ΧΑΡΤ επί ΕΙΣΦΟΡΑΣ ΥΠΕΡ Ε.Α.Δ.Σ. 3,20% (παρακρατείται επί του ποσού των 0,10 % υπέρ ΕΝΙΑΙΑΣ ΑΝΕΞ. ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ).
- Η εξόφληση του τιμολογίου Αναδόχου θα πραγματοποιείται κατόπιν της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών από την αρμόδια επιτροπή της ΕΠΑΣ/ Ι.Ε.Κ. Ρόδου, ελέγχου, θεώρησης των παραστατικών δαπάνης από την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΥΔΕ) και εξόφλησης του σχετικού εντάλματος πληρωμής από την Υπηρεσία Δημοσιονομικού Ελέγχου με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου.
- Κατά τη διαδικασία ελέγχου των παραστατικών δαπάνης πραγματοποιείται αυτεπάγγελτη αναζήτηση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας από την Υ.Δ.Ε.

15.Με την παρούσα Πρόσκληση Ενδιαφέροντος επισυνάπτονται:

- Παράρτημα 1^ο
- Παράρτημα 2^ο

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΚΟΥΝΤΟΥΡΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

14PROC002505316 2014-12-24

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1^ο

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

A. Πρόγραμμα εργασιών καθαριότητας κατά την διάρκεια των διακοπών εκπαιδευτικής περιόδου (περίοδο διακοπών Πάσχα , από 1/7/15 έως 15/10/2015 και περίοδο διακοπών Χρισ/νων) .

1Α.Η τακτική πρωινή καθαριότητα περιλαμβάνει εργασίες καθαρισμού δαπέδων και επίπλων των χώρων:

- Υποδοχής
- Σκάλες και Διάδρομοι ισογείου
- Χώροι γραφείων ισογείου

Χρόνος εκτέλεσης εργασιών (1Α): 3 ώρες εργασίας ανά ημέρα.

2Α. Η εβδομαδιαία καθαριότητα περιλαμβάνει εργασίες καθαρισμού των χώρων :

- Τουαλέτες κοινόχρηστες και τουαλέτες γραφείων ισογείου με προϊόντα απολύμανσης
- Εστιατορίου
- Παράθυρα χώρων υποδοχής και εστιατορίου
- Λοιπές εργασίες γενικής καθαριότητας σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες της υπηρεσίας.

Χρόνος εκτέλεσης εργασιών (2Α): 3 ώρες εργασίας για 1 ημέρα ανά εβδομάδα.

B. Πρόγραμμα καθημερινής καθαριότητας κατά την διάρκεια της εκπαιδευτικής περιόδου:

Η πρωινή καθαριότητα περιλαμβάνει:

1B. Εργασίες καθαρισμού δαπέδων, παραθύρων και επίπλων των χώρων :

- Υποδοχής
- Αίθουσες διδασκαλίας
- Διάδρομοι ισογείου και σκάλες
- Χώροι γραφείων ισογείου και 1^{ου} ορόφου
- Εστιατόριο

2B. Εργασίες καθαρισμού με προϊόντα απολύμανσης των χώρων :

- Τουαλέτες κοινόχρηστες και τουαλέτες γραφείων ισογείου και 1^{ου} ορόφου

3B. Λοιπές εργασίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας εάν κι εφόσον απαιτηθούν, σύμφωνα με τις εκάστοτε διαμορφούμενες συνθήκες λειτουργίας της υπηρεσίας.

Χρόνος εκτέλεσης εργασιών (1B) , (2B), (3B) , : 7 ώρες εργασίας ανά ημέρα.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1.Οι εργασίες καθαρισμού θα παρέχονται ως εξής:

-Κατά την περίοδο μη λειτουργίας των εκπαιδευτικών μονάδων του ΕΠΑΣ/ΙΕΚ, **3 ώρες ημερησίως** όπως καταγράφονται στην περίπτωση Α'.

-Κατά την περίοδο **λειτουργίας** των εκπαιδευτικών μονάδων του ΕΠΑΣ/ΙΕΚ, 7 ώρες ημερησίως
όπως καταγράφονται στην περίπτωση Β'.

-Η έναρξη της εκπαιδευτικής περιόδου είναι ενδεικτικά την 15/10/2015 με πιθανή αλλαγή της ημερομηνίας καθώς καθορίζεται με απόφαση του Υπουργείου Τουρισμού.

2. Η καταβαλλόμενη μηνιαία αμοιβή διαμορφώνεται με βάση τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας.

3. Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται το κόστος των απαιτούμενων υλικών και εργαλείων καθαρισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2°

ΑΠΟ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:.....

ΤΗΛ.: ΦΑΞ: EMAIL:

ΠΡΟΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ –ΕΠ.Σ/Ι.Ε.Κ. ΡΟΔΟΥ

Τμήμα: Γραμματεία

Τηλ.:2241024351,2241074445

Φαξ:2241074447

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εσωτερικών χώρων του Ι.Ε.Κ. Ρόδου του Υπουργείου Τουρισμού, σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασιών του επισυναπτόμενου Παραρτήματος 1° και του προϋπολογισμού δαπάνης ανά μήνα της υπ' αρ. πρωτ. 2086 /24.12.2014 Πρόσκλησης Ενδιαφέροντος για την χρονική περίοδο 12/01/2015-31/12/2015, σε σύνολο 1.233 ωρών, **σας υποβάλουμε την ακόλουθη οικονομική προσφορά με τα απαιτούμενα στοιχεία της οικονομικής μελέτης μας:**

	ΚΤΙΡΙΟ	ΕΠΑΣ & ΙΕΚ ΡΟΔΟΥ
1	Αριθμός εργαζομένων	
2	Ημέρες και ώρες εργασίας	207 ΗΜΕΡΕΣ & 1.233 ΩΡΕΣ
3	Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι	
4	Ύψος προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων(συμπεριλαμβάνονται Δ.Χ , Δ.Π, και Ε.ΑΔΕΙΑΣ	
5	Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά	
6	Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο	
7	Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών	
8	Κόστος αναλωσίμων	
9	Εργολαβικό κέρδος & Φορολόγηση	
10	Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων	
11	Συνολική τιμή	
12	Φ.Π.Α. 16%	
13	Συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.	
14	ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΠΡΟ ΦΠΑ (Συνολική τιμή/1.233 ώρες)	
15	ΦΠΑ ΩΡΙΑΙΑΣ ΑΜΟΙΒΗΣ	

14PROC002505316 Ημερομηνία.....
2014-12-24

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΣΦΡΑΓΙΔΑ –ΥΠΟΓΡΑΦΗ)