

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

**Αθήνα, 8.11.2012  
Αρ. Πρωτ. 15393**

Δ/νση : Αμαλίας 12, Τ.Κ. 105 57, Αθήνα  
Πληροφορίες: Π.Λύτρα, Ν.Γαβαλάς  
Τηλ. 210 3736185, 210 3736120  
Fax: 210 3736143

**Α Π Ο Φ Α Σ Η**

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προσφορών για την παροχή υπηρεσιών συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο Υπουργείο Τουρισμού, για δράσεις κατάρτισης Ανθρώπινου Δυναμικού σε θέματα Τουρισμού.**

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ Α' 98).
2. Το Π.Δ. 149/2005 «Οργανισμός του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης» (ΦΕΚ Α'211/2005).
3. Το Ν. 3270/2004 «Αρμοδιότητες του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης και θέματα τουρισμού» (ΦΕΚ Α'187/2004).
4. Το Π.Δ 85/2012 (ΦΕΚ 141/Α/ 21-06-2012) «ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών».
5. Το Π.Δ 86/2012 (ΦΕΚ 141/Α/ 21-06-2012) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
6. Το άρθρο 4 του Π.Δ. 98/2012 (ΦΕΚ 160/Α/2012) «Τροποποίηση του Π.Δ 85/2012 (ΦΕΚ 141/Α/ 21-06-2012) «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά και κατάργηση υπηρεσιών».
7. Το Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων & πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών & αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 112/2010).



**Ευρωπαϊκή Ένωση**  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



8. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ Α 267), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083 του Συμβουλίου της 11 Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999, όπως ισχύει.
10. Τον Κανονισμό (ΕΚ) 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2006 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1784/1999.
11. Τον Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ.Α'/09.03.1999) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
12. Τον Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού», όπως ισχύει.
13. Το Π.Δ.113/2010 ΦΕΚ Α194/22.11.2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
14. Το Ν.3871/17-8-2010 (ΦΕΚ 141/Α) Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη
15. Το Π.Δ. 186/1992 «Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων», όπως ισχύει κάθε φορά.
16. Το άρθρο 22 παράγραφος 1 περίπτωση ΙΒ του Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ248/τ.Α'/2000) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας».
17. Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31<sup>ης</sup> Μαρτίου «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών» (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής της 7<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος ΧΧ της οδηγίας 2004/17/ΕΚ και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων, τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/14/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τον Κανονισμό 1177/2009 της 30ης Νοεμβρίου 2009 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ, 2004/18/ΕΚ και 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων).
18. Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005 και του κανονισμού (ΕΚ) 1422/07»» (ΦΕΚ Α' 64).
19. Την με αριθμό 7725/28.03.2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (Κωδικός CCI 2007GR16UNS001) και τα Παραρτήματα αυτής.
20. Την υπ' αριθμ. C/2007/5534/12-11-2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» 2007-2013 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας (Κωδικός CCI 2007GR05UPO001).

21. Την από 04-04-2008 1η Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» με την οποία εγκρίθηκαν τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Αξόνων Προτεραιότητας.
22. Την υπ' αριθμ. 2.3611/οικ.6.973/17-2-2012 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 394/Β/21-2-2012) σχετικά με την «Εκχώρηση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα».
23. Την υπ' αριθ. 14053/ΕΥΣ/1749/27-3-2008 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για το Σύστημα Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ.43804/ΕΥΘΥ 2041/07-09-09 (ΦΕΚ 1957/09-09-09) και 28020/ΕΥΘΥ1212/30-06-2010 (ΦΕΚ 1088/Β/19-07-2010) Υ.Α. καθώς και το Εγχειρίδιο και τον Οδηγό Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
24. Την υπ' αριθ. 9.16031/οικ.3.2815/10-09-2009 (ΦΕΚ1999/15-09-2009) Κοινή Απόφαση Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών και Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας με θέμα «Σύστημα Πιστοποίησης Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης»(ΚΕΚ).
25. Την υπ' αριθ. 1.5188/οικ3.968/15.04.2011 (ΦΕΚ 915/Β/20.5.2011) ΚΥΑ τροποποίηση και κωδικοποίηση της υπ'αρ. οικ.55582/1933/2008 (ΦΕΚ 1491/Β) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμό 0.15968/3.2570/2010 (ΦΕΚ 1503/Β) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, με θέμα "Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των Ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ή το ΕΤΠΑ βάσει του άρθρου 34, παράγραφος 2 του Γενικού Κανονισμού 1083/2006, όπως ισχύει, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2007-2013) για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις κατάρτισης".
26. Την υπ' αριθμ. 112282/31-7-2006 (ΦΕΚ 1094/Β/10-8-2006) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για το «Σύστημα διαχείρισης του Ενιαίου Μητρώου Αξιολογητών (Ε.Μ.Α) του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας».
27. Το Ν. 2472/97 για «την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
28. Την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ «για το συντονισμό των νομοθετικών, κανονιστικών και διοικητικών διατάξεων περί της εφαρμογής των διαδικασιών προσφυγής στον τομέα της σύναψης των συμβάσεων κρατικών προμηθειών και δημοσίων έργων», και η οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992, όπως τροποποιήθηκαν με την οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2007.
29. Την υπ' αριθ. 2048300/6844-11/0016/19.07.90 Απόφαση του Υπ. Οικονομικών «περί αποδεικτικού ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο» (ΦΕΚ Β 508).
30. Την υπ' αριθ. 17667/ΕΥΘΥ433 12.04.2012 Βεβαίωση οφειλής αντί αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας και βεβαίωσης ασφαλιστικής ενημερότητας.

31. Την υπ' αριθμ. 1072034/4496/0014/16.10.90 Απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών περί μη υπαγωγής σε τέλος χαρτοσήμου των αιτήσεων και προσφορών συμμετοχής σε δημόσιους διαγωνισμούς.
32. Το Ν. 2513/97 περί «Κυρώσεως της συμφωνίας Δημοσίων συμβάσεων προμηθειών» (ΦΕΚ Α 139).
33. Το Π.Δ. 82/1996 (ΦΕΚ Α'66) όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις των Ν. 3310/2005 και Ν. 3414/2005 αναφορικά με τα μέτρα διασφάλισης της διαφάνειας και αποτροπής καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων, και της εκδοθείσας ΥΑ 20977 της 23.08.2007 (ΦΕΚ 1673 της 23.08.2007) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν. 3310/2005» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005.
34. Το με Α.Π. 23105/ΓΔΑΑΠ4632/ΕΥΘΥ1/23.05.2008 Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, όπως ισχύει.
35. Τον με Α.Π. 37135/ΓΔΑΠΠΠ 5537/08.08.2008 Οδηγό Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων, όπως ισχύει.
36. Έγγραφο ΕΥΘΥ με Α.Π. 25555/ΕΥΘΥ1304/08.06.2011 «Ενημέρωση για διαδικασίες πρόληψης και αντιμετώπισης της απάτης σε συγχρηματοδοτούμενα έργα από το ΕΤΠΑ, ΕΚΤ και το Ταμείο Συνοχής και συναφείς υποχρεώσεις».
37. Την από 22-12-2008, 4η Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», με την οποία εγκρίθηκαν τα ειδικά κριτήρια επιλογής των πράξεων του Επιχειρησιακού Προγράμματος.
38. Το με υπ' αριθμ 32356/ΕΥΣΣΑΑΠ 1657/23.06.2009 Σχέδιο Οδηγιών της ΕΥΣΣΑΑΠ που αφορά την εκτίμηση της απασχόλησης που δημιουργείται κατά την υλοποίηση των Έργων (Πράξεων) των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ.
39. Την με Α.Π. 38590/ΟΠΣ 1140/07.09.2011 επιστολή της Ειδικής Γραμματείας ΕΣΠΑ σχετικά με την ηλεκτρονική υποβολή των εντύπων ΟΠΣ του ΕΣΠΑ από τους δικαιούχους μέσω του συστήματος της ηλεκτρονικής υποβολής και υποχρεωτική έκδοση των εντύπων από τους φορείς διαχείρισης μέσω του ΟΠΣ.
40. Το έγγραφο με Α.Π. 3507/Γ' /673/27-03-2009 της ΕΥΔ ΕΠΑΕ, πιστοποίησης επάρκειας του Υπουργείου Τουρισμού.
41. Την πρόσκληση με κωδικό ΑΝΔ07, Α.Π. 4117/1119/Α2/31-7-2012
42. Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/τ.Α'/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», αναλογικά εφαρμοζόμενο.
43. Το ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α),
44. Την υπ' αριθ. 14053/ΕΥΣ 1749/2008 ΥΑ (ΦΕΚ 540/Β) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
45. Την υπ' αριθ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/2010 ΥΑ (ΦΕΚ 1856/Β)
46. Το υπ' αριθμ. 5184/1384/Α2 σχετικό Σύμφωνο Αποδοχής Όρων Απόφασης Ένταξης Πράξης

47. Την υπ' αριθμ. 5524/1453/A2 /25-10-2012 Απόφαση ένταξη πράξης.
48. Την υπ' αριθ. 5725/B3/957/2-11-2012 προέγκριση της πρόσκλησης από την ΕΥΔ ΕΠΑΕ

### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

- Εγκρίνουμε την έκδοση πρόσκλησης για την υποβολή προσφορών παροχής υπηρεσιών συμβούλου τεχνικής υποστήριξης, για την προετοιμασία, εφαρμογή παρακολούθηση και επιθεώρηση των πράξεων κατάρτισης που υλοποιεί το Υπουργείου Τουρισμού με τίτλο «**1. ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΙΣ 8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ και 2. ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΙΣ 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΑΔΙΑΚΗΣ ΕΞΟΔΟΥ**
- Φορέας υλοποίησης : Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Τουριστικών Επενδύσεων της Γενικής Γραμματεία Τουριστικών Υποδομών και Επενδύσεων του Υπουργείου Τουρισμού.
- Προϋπολογισμός: ενενήντα επτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€97.500), πλέον ΦΠΑ (κωδ.ΠΔΕ Ε0118).
- Διάρκεια: είκοσι έξι (26) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
- Χρηματοδότηση : Το έργο συγχρηματοδοτείται από τους Άξονες Προτεραιότητας 16 & 17 'Τεχνική υποστήριξη εφαρμογής στις 8 περιφέρειες σύγκλισης και στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου αντίστοιχα, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» με πόρους της Ελλάδας και του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.
- Οι γενικοί και ειδικοί όροι περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο αναλυτικό Τεύχος της πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.
- Καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών **ορίζεται η Παρασκευή 23-11-2012 και ώρα 14:30**, στη διεύθυνση Υπουργείο Τουρισμού, Γενική Γραμματεία Τουριστικών Υποδομών και Επενδύσεων, Γενική Διεύθυνση Επενδύσεων και Ανάπτυξης, Διεύθυνση Τουριστικών Επενδύσεων, Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, Λ.Αμαλίας 12 Τ.Κ. 10557, Αθήνα. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα λογίζονται ως εκπρόθεσμες και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και έναρξης αποσφράγισης των προσφορών ορίζεται η **Δευτέρα 26-11-2012 και ώρα 10:00π.μ.** Για τον χώρο διενέργειας του διαγωνισμού και αποσφράγισης των προσφορών θα ενημερωθούν εγκαίρως όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι.

9. Μέθοδος Ανάθεσης : Η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α), τη με αρ. 14053/ΕΥΣ 1749/2008 ΥΑ (ΦΕΚ 540/Β) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τη με αρ 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/2010 ΥΑ (ΦΕΚ 1856/Β) και το Π.Δ 118/2007, συμπληρωματικά και όπου αυτό δεν έρχεται σε αντίθεση με την παρούσα πρόσκληση. Το κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.
10. Πληροφορίες: Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, κ.Π.Λύτρα και Ν.Γαβαλάς (τηλ. 210 3736185, ή τηλ. 210 3736120 e-mail : [piqi.lytra@mintour.gr](mailto:piqi.lytra@mintour.gr), [gavalas\\_n@mintour.gr](mailto:gavalas_n@mintour.gr) ) .

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

**ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ**

**ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:**

- Τεύχος Πρόσκλησης (σελ 20)

**Πίνακας Διανομής:**

**Αποδέκτες για κοινοποίηση:**

1. Γραφείο Υπουργού Τουρισμού
2. Γενικό Γραμματέα Τουριστικών Υποδομών και Επενδύσεων
3. Γραφείο Γενικού Γραμματέα Υπουργείου Τουρισμού
4. Γενικό Δ/ντη Επενδύσεων και Ανάπτυξης  
κ. Λ. Αντωνόπουλο
5. ΕΥΔ/ΕΠΑΕ

**Εσωτερική Διανομή:**

- Δ/ση Τουριστικών Επενδύσεων  
Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ  
ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ**

**Εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προσφορών για την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης στο Υπουργείο Τουρισμού, για δράσεις κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού σε θέματα τουρισμού.**

Το Υπουργείο Τουρισμού, Διεύθυνση Τουριστικών Επενδύσεων, Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, πρόκειται να αναθέσει την παροχή υπηρεσιών συμβούλου τεχνικής υποστήριξης, για την προετοιμασία, εφαρμογή, παρακολούθηση και επιθεώρηση των Πράξεων που υλοποιεί με τίτλο **1. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΙΣ 8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ»** και **2. «ΔΡΑΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΣΤΙΣ 3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΣΤΑΔΙΑΚΗΣ ΕΞΟΔΟΥ»** ως Δικαιούχος στο πλαίσιο του **Ε. Π. 5 «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»**, συνολικού προϋπολογισμού €4.485.000. Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» με πόρους της Ελλάδας και του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.

Οι προδιαγραφές για την ανάθεση και την εκτέλεση του έργου έχουν ως εξής:

**I. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**Τίτλος:** Παροχή υπηρεσιών συμβούλου τεχνικής υποστήριξης, για την προετοιμασία, εφαρμογή παρακολούθηση και επιθεώρηση πράξεων κατάρτισης του Υπουργείου Τουρισμού.

**Φορέας υλοποίησης :** Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων της Διεύθυνσης Τουριστικών Επενδύσεων της Γενικής Γραμματείας Τουριστικών Υποδομών και Επενδύσεων του Υπουργείου Τουρισμού.

**Κατηγορία έργου:** Τεχνική Υποστήριξη Εφαρμογής για Δράσεις Κατάρτισης Ανθρώπινου Δυναμικού σε θέματα τουρισμού στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης και στις 3 Περιφέρειες Σταδιακής Εξόδου.

**Διάρκεια:** είκοσι έξι (26) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Η διάρκεια του έργου δύναται κατόπιν συμφωνίας των μερών να παραταθεί για εύλογο χρονικό διάστημα χωρίς τροποποίηση του αντικειμένου και του προϋπολογισμού του έργου.

**Ισχύς Προσφορών:** Κάθε προσφορά δεσμεύει τον προσφέροντα για 60 εργάσιμες ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της.

**Προϋπολογισμός:** ενενήντα επτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€97.500), πλέον ΦΠΑ (κωδ.ΠΔΕ Ε0118).

**Χρηματοδότηση:** Το έργο (κωδ. MIS 389365) χρηματοδοτείται από τους Άξονες Προτεραιότητας 16 και 17 «Τεχνική υποστήριξη εφαρμογής στις 8 περιφέρειες σύγκλισης» και «Τεχνική υποστήριξη εφαρμογής στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου» αντίστοιχα, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» με πόρους της Ελλάδας και του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.

**Μέθοδος Ανάθεσης:** Η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α), τη με αρ. 14053/ΕΥΣ 1749/2008 ΥΑ (ΦΕΚ 540/Β) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τη με αρ 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/2010 ΥΑ (ΦΕΚ 1856/Β) την υπ' αριθ 15393/8.11.2012 Υπουργική Απόφαση και το Π.Δ 118/2007, συμπληρωματικά και όπου αυτό δεν έρχεται σε αντίθεση με την παρούσα πρόσκληση. Το κριτήριο ανάθεσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά.

**Πληροφορίες:** Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, κ.Π.Λύτρα και Ν.Γαβαλάς (τηλ. 210 3736185 ή 210 3736120 e-mail : [pigi.lytra@mintour.gr](mailto:pigi.lytra@mintour.gr), [gavalas\\_n@mintour.gr](mailto:gavalas_n@mintour.gr) ).

**Υποβολή προσφορών:** Οι προσφορές θα υποβληθούν στο Υπουργείο Τουρισμού (κεντρικό πρωτόκολλο) Λ.Αμαλίας 12, Αθήνα ΤΚ 105 57 Αθήνα, το αργότερο έως την **Παρασκευή 23-11-2012** και ώρα **14:30**.

**Δημοσιοποίηση Πρόσκλησης:** Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στις ιστοσελίδες [www.et.diavgeia.gov.gr](http://www.et.diavgeia.gov.gr), [www.gnto.gov.gr](http://www.gnto.gov.gr), [www.antagonistikotita.gr](http://www.antagonistikotita.gr) και [www.epanad.gov.gr](http://www.epanad.gov.gr).



## **ΙΙ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ**

Το Υπουργείο Τουρισμού, λειτουργώντας ως Δικαιούχος της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ» (ΕΥΔ ΕΠΑΕ), έχει αναλάβει την υλοποίηση των Πράξεων με τίτλο **1. «Δράσεις κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού σε θέματα τουρισμού στις 8 περιφέρειες σύγκλισης»** και **2. «Δράσεις κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού σε θέματα τουρισμού στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου»** στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ», Οι Πράξεις θα υλοποιηθούν με προσφυγή σε Αναδόχους μέσω ανοικτού δημόσιου διεθνή διαγωνισμού που έχει ήδη προκηρυχθεί με κλειστές προσφορές και κριτήριο επιλογής τη συμφερότερη προσφορά, Το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο των Πράξεων θα έχει ολοκληρωθεί μέχρι τις **31/12/2015**.

Οι προαναφερθείσες Πράξεις εντάχθηκαν στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού» του ΕΣΠΑ 2007- 2013, και συγκεκριμένα στη Θεματική Προτεραιότητα 62 των Αξόνων Προτεραιότητας 04 και 05 με τις υπ' αριθ. 1910/516/A2/10-04-2012 και 1912/518/A2/10-04-2012 αποφάσεις του Ειδικού Γραμματέα για την Ανταγωνιστικότητα ΕΥΔ ΕΠΑΕ.

Αντικείμενο των ανωτέρω Πράξεων είναι η υλοποίηση προγραμμάτων συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης για **περίπου 2.875 εκπαιδευόμενους** από πιστοποιημένους παρόχους κατάρτισης (**ΚΕΚ**) με στόχο την κατάρτιση ή/και επανακατάρτισή τους σε αντικείμενα κατάρτισης/ ειδικότητες σχετικές με **θέματα του τουρισμού**.

Η Περιφερειακή κατανομή των προγραμμάτων και το σύνολο αυτών αναφέρονται αναλυτικά στον πίνακα της σελίδας 22 της υπ'αριθ. 1/2012 Διακήρυξης, που είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Τουρισμού [www.gnto.gov.gr](http://www.gnto.gov.gr).

Η διαγωνιστική διαδικασία για την ανάθεση των προγραμμάτων βρίσκεται σε εξέλιξη, έχουν δε υποβληθεί προσφορές από 147 Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) Εθνικής και Περιφερειακής εμβέλειας.

Οι ανωτέρω Πράξεις θα υλοποιηθούν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο «Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης και Ελέγχου των Ενεργειών Επαγγελματικής Κατάρτισης συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ή το ΕΤΠΑ βάσει του άρθρου 34, παράγραφος 2 του Γενικού Κανονισμού 1083/2006, όπως ισχύει, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ (2007-2013) για όλα τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που εμπεριέχουν δράσεις κατάρτισης» (Ε.Σ.Δ.Ε.Κ.), όπως ισχύει (ΦΕΚ 915/Β'/20.05.2011).

### III. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

#### A. ΕΡΓΟ ΤΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

1. Αντικείμενο του έργου του τεχνικού συμβούλου αποτελεί η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, παρακολούθησης, διαχείρισης και ολοκλήρωσης των Πράξεων με τίτλο 1. «Δράσεις κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού σε θέματα τουρισμού στις 8 περιφέρειες σύγκλισης» και 2. «Δράσεις κατάρτισης ανθρώπινου δυναμικού σε θέματα τουρισμού στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου» που υλοποιεί το Υπουργείο Τουρισμού ως Δικαιούχος.

Ειδικότερα μετά την υπογραφή της σύμβασης και ως τη ολοκλήρωση του έργου, ο Σύμβουλος Τεχνικής Υποστήριξης θα παρέχει:

- ανάπτυξη πληροφοριακού συστήματος που θα υποστηρίξει την διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών των ΚΕΚ, καθώς και τη χρήση του
- υποστήριξη του συνόλου της διαδικασίας διαχείρισης του έργου κατάρτισης που έχει αναλάβει το Υπουργείο Τουρισμού, σύμφωνα με το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ ενεργειών και το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, εθνικό και κοινοτικό
- καταχώρηση βαθμολογίας προτάσεων και έκδοση αναλυτικής κατάστασης βαθμολογίας των προτάσεων
- υποστήριξη της παρακολούθησης της διαδικασίας κατάρτισης και του δειγματοληπτικού ελέγχου των ΚΕΚ
- υποστήριξη για τη διαμόρφωση και τη σύνταξη του ερωτηματολογίου αξιολόγησης που θα δοθεί στους ωφελούμενους των δράσεων κατάρτισης

Οι προαναφερθείσες υπηρεσίες θα παρασχεθούν σε χώρους του Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης, οι οποίοι θα είναι πλήρως εξοπλισμένοι (γραφεία, εγκατάσταση και χρήση Η/Υ, φάξ, φωτοτυπικών μηχανημάτων κλπ.)

2. Κάθε προσφέρων θα πρέπει να υποδείξει έναν Υπεύθυνο Έργου και μια Ομάδα Έργου, τα στελέχη της οποίας θα πρέπει να διαθέτουν αποδεδειγμένα γνώσεις και εμπειρία στην αποτελεσματική εκτέλεση δραστηριοτήτων συναφών με τις κατηγορίες της παρούσας, καθώς και επίπεδο εξειδίκευσης, που να αντιστοιχεί στις απαιτήσεις του παρόντος έργου. Ειδικότερα:

Ο Υπεύθυνος Έργου (ΥΕ) πρέπει να είναι πτυχιούχος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών και να διαθέτει τουλάχιστον δετή εμπειρία σε διοίκηση συναφών Έργων, καθώς και υψηλό επίπεδο τεχνογνωσίας στον τομέα διοίκησης συγχρηματοδοτούμενων έργων από το ΕΚΤ.

Η Ομάδα Έργου του Αναδόχου θα πρέπει να αποτελείται από τρία (3) τουλάχιστον στελέχη, πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με αποδεδειγμένη τριετή (3) συνολική εμπειρία ο καθένας στον τομέα διαχείρισης συγχρηματοδοτημένων έργων από το ΕΚΤ.

Κάθε προσφέρων θα πρέπει να προτείνει το κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και το ανθρώπινο δυναμικό για τη διοίκηση και την αποτελεσματική υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τα παρακάτω:

- Ο Υπεύθυνος έργου, θα πρέπει να έχει τη συνολική ευθύνη για το έργο, να συντονίζει τα στελέχη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου και να έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.
- Καθένα από τα στελέχη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου θα πρέπει να είναι αρμόδιο για συγκεκριμένο τομέα του έργου, ανάλογα με τα τυπικά προσόντα και την εμπειρία του.
- Ο Υπεύθυνος Έργου και τα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα υποδείξει κάθε προσφέρων, θα πρέπει να διαθέτουν επαγγελματισμό, εχεμύθεια και διαθεσιμότητα χρόνου. Ειδικότερα, κάθε προσφέρων θα πρέπει να αναφέρει τον Υπεύθυνο Έργου και τη σύνθεση της Ομάδας Έργου και να παρουσιάσει το οργανωτικό σχήμα διοίκησης του έργου και τα καθήκοντα κάθε μέλους της Ομάδας Έργου.
- Ο Υπεύθυνος Έργου του Αναδόχου και τα στελέχη της Ομάδας Έργου δεν θα μπορούν να αντικατασταθούν μέχρι την ολοκλήρωση του έργου, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Τμήματος Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και θα πρέπει να συνεργάζονται συστηματικά με τα αρμόδια στελέχη του Τμήματος Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου που θα οριστεί.

## **Β. ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Η υλοποίηση του έργου θα πρέπει να γίνει σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, της προσφοράς του Αναδόχου και της οικείας Σύμβασης. Ο Ανάδοχος, στον οποίο θα ανατεθεί το παρόν έργο, αναλαμβάνει συνολικά:

- ♦ την ευθύνη για την ολοκλήρωση και την έγκαιρη παράδοση του έργου μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου. Για το σκοπό αυτό αναλαμβάνει κάθε ενέργεια που τυχόν θα απαιτηθεί για το σκοπό αυτό, έστω και αν δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα πρόσκληση.
- ♦ την παροχή υψηλής ποιότητας υπηρεσιών, κατά την υλοποίηση του έργου, σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση και τις τρέχουσες κατευθύνσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- ♦ την τήρηση των κανόνων προβολής και δημοσιότητας, σύμφωνα με τους Κανονισμούς της ΕΕ, το εθνικό θεσμικό πλαίσιο και τις κατευθύνσεις του Υπουργείου Τουρισμού.

Ο Ανάδοχος, στον οποίο θα ανατεθεί το έργο, οφείλει να συνεργάζεται στενά με τη Διεύθυνση Τουριστικών Επενδύσεων, Τμήμα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του Υπουργείου Τουρισμού, καθώς και με όποιον άλλο φορέα ή άτομο του υποδειχθεί, προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντονισμένη και απρόσκοπτη υλοποίησή του.

## Γ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο προϋπολογισμός του παρόντος έργου ορίζεται στο ποσό των ενενήντα επτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€97.500), πλέον ΦΠΑ. Σε περίπτωση ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ζητεί εγγράφως διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς, τις οποίες ο υποψήφιος οφείλει να παρέχει εντός 5 εργασίμων ημερών, από τη λήψη του σχετικού εγγράφου της Αναθέτουσας Αρχής.

Στο ανωτέρω τμήμα συμπεριλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς ουδεμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας.

Η καταβολή των πληρωμών θα γίνεται απολογιστικά και τμηματικά, θα συνδέεται δε υποχρεωτικά με την πορεία υλοποίησης και τα παραδοτέα του έργου, όπως θα αποτυπώνεται στην σύμβαση.

Η καταβολή εκάστης πληρωμής θα γίνεται κατόπιν έκδοσης Πρωτοκόλλου Παράδοσης – Παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου με την προσκόμιση εκ μέρους του Αναδόχου όσων δικαιολογητικών προβλέπονται στο Π.Δ 4/2002, άρθρο 8 «Δικαιολογητικά πληρωμής δαπανών» και με την προϋπόθεση ότι θα έχουν χορηγηθεί από το αρμόδιο Υπουργείο οι σχετικές πιστώσεις.

Η εξόφληση του έργου θα γίνει μετά την ολοκλήρωσή του, η οποία θα πιστοποιείται με την έκδοση Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής του Έργου.

Ο τρόπος πληρωμής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα.

## IV. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### IV.A Δικαίωμα συμμετοχής – υποβολής προσφοράς

1. Δικαίωμα υποβολής προσφοράς έχουν Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις αυτών που πληρούν τους όρους και τις ελάχιστες προϋποθέσεις που τίθενται στο παρόν κεφάλαιο IV.

Κάθε νομικό πρόσωπο που υποβάλλει προσφορά ή που μετέχει στην Ένωση, πρέπει να έχει συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους Μέλους της ΕΕ, ή του ΕΟΧ ή των χωρών που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997, και να έχει την καταστατική του έδρα, την κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή του στο εσωτερικό των ανωτέρω χωρών.

Τα νομικά πρόσωπα ή οι ενώσεις αυτών πρέπει να λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει την ΣΔΣ του ΠΟΕ, να ασχολούνται νόμιμα στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό με την παροχή υπηρεσιών σχετικών με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης.

Στην περίπτωση ενώσεων φορέων ισχύουν τα ακόλουθα:

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση ανάθεσης της Σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

Οι ενώσεις δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά.

Κάθε συμμετέχον νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές. Νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή σε ένωση, σε παραπάνω από μία προσφορές, αποκλείονται και μαζί με αυτούς και οι προσφορές στις οποίες συμμετείχαν.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

2. Από το δικαίωμα να υποβάλουν προσφορά αποκλείονται:

α. οι προσφέροντες, σε βάρος των οποίων υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση, γνωστή στην Αναθέτουσα Αρχή, για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη ή νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζονται στο άρθρο 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α).

β. οι προσφέροντες, που τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλέπεται από τη χώρα εγκατάστασής τους, καθώς και οι προσφέροντες εναντίον των οποίων έχει κινηθεί διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό,

γ. οι προσφέροντες, που έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή, βάσει απόφασης με ισχύ δεδικασμένου ή έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο από την Αναθέτουσα Αρχή.

δ. Οι προσφέροντες που δεν είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι.

#### **IV.Β Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες**

1. Ως ελάχιστες προϋποθέσεις για την υποβολή προσφοράς προσδιορίζονται οι εξής:

Κάθε προσφέρων πρέπει να έχει αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σε τομείς παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών, αξιολόγησης προγραμμάτων, διοίκησης έργων και προγραμμάτων, σχεδιασμού και διαχείρισης προγραμμάτων ή σε άλλες συναφείς δραστηριότητες με το αντικείμενο του παρόντος έργου, την τελευταία πενταετία μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και να πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις της παρούσας.

Σε περίπτωση ένωσης, θα πρέπει να προκύπτει από το καταστατικό κάθε μέλους της Ένωσης ότι δύναται να ασκεί τουλάχιστον μία από τις παραπάνω δραστηριότητες. Επίσης τουλάχιστον ένα μέλος της Ένωσης θα πρέπει να έχει εμπειρία στις παραπάνω δραστηριότητες κατά την τελευταία πενταετία μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

2. Οι προσφέροντες οφείλουν να αποδείξουν την ανωτέρω προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά τους (εντός του φακέλου δικαιολογητικών) γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα

(οργανόγραμμα), καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτόν υπηρεσιών. Συγκεκριμένα ζητούνται τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης σε αναλυτική μορφή:

α.

- επιχειρηματική δομή
- τομείς δραστηριότητας
- προϊόντα και υπηρεσίες
- υποδομές

β. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την τελευταία πενταετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζόμενου σε αυτό.

Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες όπως οι παρακάτω:

- παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, παρακολούθησης και διαχείρισης έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο
- υλοποίηση ερευνητικών ή μελετητικών έργων στα πεδία της απασχόλησης και της διαχείρισης ανθρώπινων πόρων
- παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης ή διαχείρισης έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.

## **V. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να συντάξει την προσφορά του στην ελληνική γλώσσα και να την υποβάλει σε ενιαίο φάκελο στο Υπουργείο Τουρισμού (κεντρικό πρωτόκολλο) Λ.Αμαλίας 12 Αθήνα 105 57, το αργότερο **έως την Παρασκευή 23-11-2012 και ώρα 14:30**. Εκτός του ενιαίου φακέλου, κάθε προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από διαβιβαστικό έγγραφο υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή, σε περίπτωση ένωσης, από τον εκπρόσωπο αυτής, για την πρωτοκόλλησή του, στο οποίο θα αναγράφεται οπωσδήποτε ο τίτλος του έργου.

Οι προσφέροντες δύνανται, εφόσον το επιθυμούν, να παρευρίσκονται κατά το άνοιγμα των προσφορών εκπροσωπούμενοι από 1 εκπρόσωπο ο καθένας, ο οποίος θα πρέπει να κατέχει τη σχετική προς αυτό εξουσιοδότηση. Το άνοιγμα των προσφορών θα λάβει χώρα στο Υπουργείο Τουρισμού, Διεύθυνση Τουριστικών Επενδύσεων, 4<sup>ος</sup> όροφος, Λ.Αμαλίας 12, Αθήνα 105 57, **την Δευτέρα 26-11-2012 και ώρα 10:00**.

Κάθε προσφορά δεσμεύει τον προσφέροντα για 60 εργάσιμες ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους και περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού**, τα ακόλουθα:

### A) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. Υπεύθυνη δήλωση από τον προσφέροντα, με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του νομίμου εκπροσώπου, ότι δεν εμπίπτει στους λόγους αποκλεισμού της παραγράφου IV.A.2 της παρούσας και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της Πρόσκλησης.

Σε περίπτωση Ένωσης απαιτούνται:

- Υπεύθυνη δήλωση της ανωτέρω παραγράφου από κάθε μέλος της Ένωσης, με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής κάθε νομίμου εκπροσώπου

- Συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά της Ένωσης, οι σχέσεις των μελών της (ποσοστά συμμετοχής), η ανάληψη συγκεκριμένου τμήματος του έργου, καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτής. Επίσης, ο εκπρόσωπος της Ένωσης κατά το στάδιο συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό της Ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με την πρόσκληση, έγγραφο.
2. Παρουσίαση του προσφέροντος. Ο προσφέρων θα παρουσιάσει το προφίλ του καθώς και την επαγγελματική του εμπειρία σε συναφή έργα, σύμφωνα με την παράγραφο IV.B. της παρούσας. Ειδικότερα θα πρέπει:
- να καταθέσει το ισχύον καταστατικό της εταιρείας του.
  - να παρουσιάσει το προφίλ του, συμπεριλαμβάνοντας εύρος δραστηριοτήτων, πελατολόγιο, απασχολούμενο δυναμικό, κ.ά.
  - να περιγράψει την εμπειρία του σε συναφή έργα και να αναφέρει κάθε στοιχείο που θεωρεί ότι τεκμηριώνει την επάρκειά του για την υλοποίηση του παρόντος έργου.

Σε περίπτωση Ένωσης τα ανωτέρω κατατίθενται για κάθε μέλος της.

Επίσης, ο προσφέρων θα πρέπει:

- να επισυνάψει τα βιογραφικά σημειώματα του Υπεύθυνου έργου και των στελεχών της Ομάδας Έργου, και
- να καταθέσει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599 με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής των εξωτερικών συνεργατών, εφ' όσον περιλάβει στην Ομάδα Έργου, με την οποία θα δηλώνουν ότι σε περίπτωση ανάθεσης του έργου, θα απασχοληθούν για την υλοποίηση του εν λόγω έργου.

#### B) Την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή, σε περίπτωση ένωσης, από τον εκπρόσωπο αυτής), να φέρει σφραγίδα, να είναι αριθμημένη σε κάθε σελίδα και να υποβληθεί σε δύο (2) αντίτυπα έντυπης μορφής και ένα (1) CD και να περιλαμβάνει:

##### 1. Πρόταση Υλοποίησης του Έργου:

Κάθε προσφέρων θα προτείνει την οργάνωση και την εκτέλεση του παρόντος έργου, σύμφωνα με τις παραγράφους III.A 1 και 2 της παρούσας, κάνοντας οπωσδήποτε αναφορά στα εξής:

- τη μεθοδολογία για το συνολικό σχεδιασμό του έργου,
- την εξειδίκευση του χρονοδιαγράμματός του (κατά προτίμηση σε Gantt),
- αναλυτικά, τα παραδοτέα και τα πακέτα εργασίας του έργου, σε σχέση με το χρονοδιάγραμμα αυτού,

- οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο ίδιος, που να αφορά στην εκ μέρους του κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.
- την ανθρωποαπασχόληση που θα διαθέσει συνολικά και ανά στέλεχος, προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική υλοποίηση του Έργου.
- τη μεθοδολογία που θα εφαρμόσει ώστε να καλύψει τις απαιτήσεις τόσο σε συνεχή όσο και σε κατ' απαίτηση υποστήριξη.

## 2. Διοίκηση Έργου:

Ο προσφέρων θα υποδείξει το οργανωτικό σχήμα διοίκησης, τον Υπεύθυνο και την Ομάδα Έργου, το ρόλο και τις αρμοδιότητες κάθε μέλους της Ομάδας, καθώς και τους ανθρωπομήνες απασχόλησης του Υπευθύνου έργου και των μελών της Ομάδας έργου, σύμφωνα με την παράγραφο III.A 2 της παρούσας.

## Γ) Την ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα (το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου ή, σε περίπτωση ένωσης, από τον εκπρόσωπο αυτής), να φέρει σφραγίδα, να είναι αριθμημένη σε κάθε σελίδα και να υποβληθεί σε ένα (1) αντίτυπο έντυπης μορφής και 1 CD, και να είναι τοποθετημένη μέσα **σε χωριστό φάκελο, ο οποίος θα είναι σφραγισμένος (κλειστός) επί ποινή αποκλεισμού**, και θα βρίσκεται εντός του ενιαίου φακέλου της προσφοράς.

Η προτεινόμενη κοστολόγηση του έργου θα γίνει σε ευρώ (€), σύμφωνα με την παρ. III.Γ της παρούσας και θα περιλαμβάνει τη συνολική τιμή για το έργο (συμπεριλαμβανομένου και μη του ΦΠΑ) και τέλος σε περίπτωση ένωσης, πρόταση για την κατανομή της πληρωμής μεταξύ των μελών της.

## VI. ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου θα πραγματοποιηθεί, σύμφωνα με το ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ 3/Α), τη με αρ. 14053/ΕΥΣ 1749/2008 ΥΑ (ΦΕΚ 540/Β) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, τη με αρ 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/2010 ΥΑ (ΦΕΚ 1856/Β) και τους όρους της παρούσας.

Ειδικότερα, η διαδικασία και τα κριτήρια για την επιλογή του Αναδόχου προσδιορίζονται ως εξής:

### A. Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή, που θα συγκροτηθεί κατόπιν κλήρωσης σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 με Απόφαση της Υπουργού Τουρισμού. Η Επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης, αξιολόγησης, βαθμολόγησης και κατάταξης των προσφορών. Η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό και εισηγείται σχετικά προς την Υπουργό Τουρισμού.

### B. Διαδικασία Επιλογής Αναδόχου και Ανάθεσης του Έργου



Η επιλογή του αναδόχου γίνεται με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση των κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών.

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο προσφέρων, ο οποίος θα συγκεντρώσει την υψηλότερη συνολική βαθμολογία.

Η διαδικασία για την επιλογή αναδόχου γίνεται σύμφωνα με τα παρακάτω αναφερόμενα κριτήρια και περιλαμβάνει κατά σειρά τα κάτωθι στάδια:

- i) τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και τον έλεγχο της πληρότητας των ελαχίστων προϋποθέσεων (κεφ. V.A)
- ii) την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών (κεφ V.B)
- iii) την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και την τελική κατάταξη (κεφ. V.Γ)

Τα αποτελέσματα του σταδίου i) κοινοποιούνται στους αποκλεισθέντες και τα αποτελέσματα των σταδίων ii) και iii) ανακοινώνονται στο σύνολο των συμμετεχόντων στη διαδικασία.

## Γ. Κριτήρια αξιολόγησης των προσφορών

Τα κριτήρια, που θα λάβει υπόψη η Επιτροπή για την αξιολόγηση των προσφορών είναι αφενός η τεχνική επάρκεια της τεχνικής προσφοράς του έργου, με συντελεστή βαρύτητας **80%** στη συνολική βαθμολογία, αφ' ετέρου το προτεινόμενο κόστος με συντελεστή βαρύτητας **20%** στη συνολική βαθμολογία. Η αξιολόγηση θα γίνει ως εξής:

### 1. Αξιολόγηση της Τεχνικής προσφοράς.

Η τεχνική προσφορά (V.B) αξιολογείται ξεχωριστά και ως εξής:

- A. Η «Πρόταση υλοποίησης του έργου» αξιολογείται με συντελεστή βαρύτητας 60% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου (A). Αξιολογείται η κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, η μεθοδολογία για την υλοποίησή του, η ανάλυση του έργου σε επιμέρους δραστηριότητες, καθώς επίσης η περιγραφή τους και η σύνδεσή τους με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου
- B. Η «Διοίκηση Έργου» αξιολογείται με συντελεστή βαρύτητας 40% του συνολικού βαθμού του παρόντος κριτηρίου (B). Αξιολογείται η αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα του οργανωτικού σχήματος διοίκησης του έργου, λαμβάνοντας υπόψη ιδίως την κατανομή καθηκόντων σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου.

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
<b>A</b>	<b>Πρόταση υλοποίησης του Έργου</b>	<b>60%</b>
A1	Κατανόηση των απαιτήσεων του έργου.	15%
A2	Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου	20%
A3	Ανάλυση του έργου σε επιμέρους δραστηριότητες	15%
A4	Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου	10%
<b>B</b>	<b>Διοίκηση Έργου</b>	<b>40%</b>
B1	Αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της Ομάδας Έργου	25%
B2	Ρεαλιστική κατανομή καθηκόντων σε σχέση με τις απαιτήσεις του έργου	15%

Η τεχνική προσφορά αξιολογείται σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$O_t = O_i / T_{max}$$

όπου :

**t** κάθε πρόταση υλοποίησης

**O<sub>t</sub>** η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε πρότασης υλοποίησης (t)

**O<sub>i</sub>** η βαθμολογία κάθε πρότασης υλοποίησης, που προκύπτει από τη σχέση **(0,60 A<sub>t</sub> + 0,40 B<sub>t</sub>)**

**A<sub>t</sub>, B<sub>t</sub>** η βαθμολογία αντίστοιχα των παραπάνω κριτηρίων (A) και (B), σε κλίμακα 0-10.

**T<sub>max</sub>** η καλύτερη τεχνική βαθμολογία.

## 2. Αξιολόγηση της Οικονομικής προσφοράς.

Η οικονομική προσφορά (V.Γ) αξιολογείται με συντελεστή βαρύτητας **20%**, και σύμφωνα με τον ακόλουθο τύπο:

$$O_p = K_{min} / K_p$$

όπου :

**p** κάθε Οικονομική Προσφορά

**O<sub>p</sub>** η βαθμολογία κάθε Οικονομικής Προσφοράς (p)

**K<sub>min</sub>** η χαμηλότερη Οικονομική Προσφορά

**K<sub>p</sub>** η τιμή της προς βαθμολόγηση Οικονομικής Προσφοράς (p)

3. Σειρά Κατάταξης των προσφορών

Η σειρά κατάταξης των προσφορών, προκειμένου να αναδειχθεί ο επικρατέστερος υποψήφιος, πραγματοποιείται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_p = 0,80 O_t + 0,20 O_p$$

**VII. ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών με πρακτικό της εισηγείται στην Υπουργό Τουρισμού την ανάθεση του έργου στον επικρατέστερο προσφέροντα, ο οποίος σύμφωνα με τα παραπάνω υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Μετά την έκδοσή της, η Απόφαση Ανάθεσης κοινοποιείται στον Ανάδοχο με fax.

Για την ενημέρωση όλων των ενδιαφερομένων, την ίδια ημέρα της κοινοποίησης δημοσιοποιείται στην ιστοσελίδα [www.gnto.gov.gr](http://www.gnto.gov.gr) ο Ανάδοχος του έργου.

Ο Ανάδοχος, μέσα σε προθεσμία 8 ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της Απόφασης Ανάθεσης θα πρέπει να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο παράρτημα στην παρούσα, προκειμένου να υπογραφεί η σχετική σύμβαση. Η εγγυητική επιστολή, η οποία καλύπτει ποσοστό 10% του έργου που αναφέρεται στην Απόφαση Ανάθεσης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων των συμβαλλομένων.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

Μετά την προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης υπογράφεται η σχετική σύμβαση, στην οποία περιλαμβάνονται αναλυτικά η περιγραφή και τα παραδοτέα του έργου, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης, ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου που θα συνδέεται με τα παραδοτέα, καθώς και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια, που αφορά την υλοποίηση του έργου.

Η διάρκεια της σύμβασης δύναται κατόπιν συμφωνίας των μερών να παραταθεί για εύλογο χρονικό διάστημα χωρίς τροποποίηση του αντικειμένου και του προϋπολογισμού του έργου.

### VIII. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η συμμετοχή στην πρόσκληση υποβολής προσφορών συνεπάγεται πλήρη αποδοχή της παρούσας εκ μέρους του προσφέροντα. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΟΛΓΑ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗ



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  
**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ**  
**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Η **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης**, η οποία πρέπει να εκδοθεί και προσκομισθεί στην Υπηρεσία πριν την υπογραφή της σύμβασης, θα πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητως τα ακόλουθα στοιχεία:

- την ημερομηνία έκδοσης τής,
- τον εκδότη τής,
- την Υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται, δηλαδή:  
     Υπουργείο Τουρισμού.....
- τον αριθμό της εγγύησης,
- το ακριβές ποσό που καλύπτει η εγγύηση, της οποίας το ύψος της ανέρχεται στο 10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, δηλαδή του ποσού του προϋπολογισμού του έργου, όπως αυτό αναγράφεται στην Απόφαση Ανάθεσης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ,
- την πλήρη επωνυμία και διεύθυνση του Αναδόχου,
- τον πλήρη τίτλο του έργου, για το οποίο εκδίδεται η εγγυητική επιστολή (όπως ακριβώς αναγράφεται στην Απόφαση Ανάθεσης),
- ότι παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως,
- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
- ότι το ποσό της εγγύησης καλύπτει και την καταβολή τόκων, σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή μη παράδοσης του έργου,
- ότι ισχύει μέχρι την επιστροφή τής (αόριστης διάρκειας).
- στην περίπτωση ένωσης η εγγύηση περιλαμβάνει και τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

## ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	// _____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
<b>Όνομα Ιδρύματος</b>	<b>Τίτλος Πτυχίου</b>	<b>Ειδικότητα</b>	<b>Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου</b>

<b>ΣΧΕΤΙΚΗ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ</b>				
<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ</b>				
<b>Έργο</b>	<b>Εργοδότης</b>	<b>Καθήκοντα</b>	<b>Απασχόληση στο Έργο</b>	
			<b>Περίοδος (από - έως)</b>	<b>Α/Μ</b>
			//	
			/	
			//	

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

## Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Πίνακας 1: Προσφερόμενες Υπηρεσίες Αναδόχου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ/ΕΡΓΑΣΙΑΣ									
Α. ΚΟΣΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ									
Α/Α	ΟΝΟΜ/ΜΟ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ	ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (σε Α/Μ)	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ	
	ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ			ΤΙΜΗ Α/Μ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΠΟΣΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b> (κόστους εργασίας)									
Β. ΑΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ									
Α/Α	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΡΓΑΣΙΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		ΦΠΑ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
					ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	%	ΠΟΣΟ	
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b> (άλλων δαπανών)									
ΣΥΝΟΛΟ									



Πίνακας 2: Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Παραδοτέου	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

**Κατάλογος και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία υλοποιήθηκαν από τον προσφέροντα κατά την τελευταία πενταετία, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό.**

Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που, συνδυάζουν ενέργειες όπως οι παρακάτω:

- στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης, παρακολούθησης και διαχείρισης έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση έργο,
- υλοποίηση ερευνητικών ή μελετητικών έργων στα πεδία της απασχόλησης και της διαχείρισης ανθρώπινων πόρων
- στην παροχή υπηρεσιών παρακολούθησης ή διαχείρισης έργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ.

Η παρουσίαση των σχετικών έργων θα γίνει σύμφωνα με το υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από - έως)	ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΞΙΑ) ΣΕ ΕΥΡΩ	ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ / ΠΡΟΫΠΟ-ΛΟΓΙΣΜΟΣ

**Από τα παραπάνω έργα, ένα (1) τουλάχιστον παρόμοιο με το αντικείμενο του υπό ανάθεση Έργου, το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά.**